**W N I O S E K**

**o przyznanie bonu na zasiedlenie osobie bezrobotnej do 30 roku życia**

**I. INFORMACJA O WNIOSKODAWCY**

1. Nazwisko i imię/imiona..................................................................................................................………………….

2. PESEL (w przypadku cudzoziemca nr dokumentu potwierdzającego tożsamość)…………………...............……..

3. Seria i nr dowodu osobistego\* …..................................................................................................………………….

4. Adres zamieszkania (miejsce, ulica, nr domu, kod pocztowy) ................................................................………….

5. Adres korespondencyjny................................................................................................................………………….

6. Numer telefonu..............................................................................................................................………………….

7. Miejscowość zamieszkania w związku z podjęciem: zatrudnienia/innej pracy zarobkowej/ działalności gospodarczej (tylko teren Polski) …………………………………………………………………………………………….…………………………………………………………………………………………………………………………………….

8. Odległość miejscowości wymienionej w pkt 7 od miejsca wymienionego w pkt 4 wynosi:.............…… km.

9. Przewidywane miesięczne wynagrodzenie lub przychód (brutto): ....................................…… zł/m-c

10. Koszty zamieszkania jakie zostaną poniesione przez wnioskodawcę związane z podjęciem zatrudnienia/innej pracy zarobkowej/działalności gospodarczej (proszę wymienić rodzaj kosztów oraz kwotę w zł)

..............................................................................................................................................................................…...…........................................................................................................................................……………………………..

….........................................................................................................................................................………………...

….................................................................................................................................................……………………...…………………………………………………………………………………………………………………………………….

11. Nazwa banku i nr rachunku bankowego wnioskodawcy: …..................................................…………………………………………………………………………………………………………………………………….

**II. UZASADNIENIE CELOWOŚCI PRZYZNANIA BONU NA ZASIEDLENIE**

.............................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................……………………………………………………………….

.........................................................................................................................................................…………………..………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………….

*\* W przypadku braku dowodu osobistego numer paszportu lub nazwa i numer innego dokumentu potwierdzającego tożsamość*

**III. OŚWIADCZENIA WNIOSKODAWCY**

Oświadczam, że:

1. **zobowiązuję się** podjąć zatrudnienie/inną pracę zarobkową/działalność gospodarczą\* przez okres co najmniej 6 miesięcy,
2. **będę osiągał/nie będę osiągał\*** (w związku z podjęciem zatrudnienia, innej pracy zarobkowej lub działalności gospodarczej) wynagrodzenie lub przychód w wysokości co najmniej minimalnego wynagrodzenia za pracę brutto miesięcznie oraz **będę podlegał/nie będę podlegał\*** ubezpieczeniom społecznym,
3. odległość od miejsca dotychczasowego zamieszkania do miejscowości, w której zamieszkam w związku z podjęciem zatrudnienia, innej pracy zarobkowej lub działalności gospodarczej wynosi co najmniej 80 km lub czas dojazdu do tej miejscowości i powrotu do miejsca dotychczasowego zamieszkania środkami transportu zbiorowego przekracza łącznie co najmniej 3 godziny dziennie**,**
4. **zobowiązuję się do zwrotu** kwoty bonu na zasiedlenie w całości w terminie 30 dni dnia doręczenia wezwania urzędu w przypadku, o którym mowa w art. 66n ust. 5 pkt 1 ustawy z dnia 20 kwietnia 2004 r. o promocji zatrudnienia i instytucjach rynku pracy (T. jedn. Dz.U. z 2023 r. poz.735 późn. zm.)**,**
5. **zobowiązuję się do zwrotu** kwoty bonu na zasiedlenie proporcjonalnie do udokumentowanego okresu pozostawania w zatrudnieniu, wykonywania innej pracy zarobkowej lub prowadzenia działalności gospodarczej w terminie 30 dni od dnia doręczenia wezwania urzędu w przypadku, o którym mowa w art. 66n ust. 5 pkt 2 ustawy z dnia 20 kwietnia 2004 r. o promocji zatrudnienia i instytucjach rynku pracy (T. jedn. Dz.U. z 2023 r. poz.735 z późn. zm.)**,**
6. **przyjmuję do wiadomości**, że wniosek zostanie rozpatrzony negatywnie jeżeli wniosek lub przedłożone w załączeniu dokumenty są niekompletne lub nieprawidłowe i mimo wezwania nie przedłożę poprawnego wniosku lub właściwych dokumentów w terminie wyznaczonym przez Urząd**.**

...................................................................

(data i czytelny podpis Wnioskodawcy)

*\* niepotrzebne skreślić*

**IV. ZAŁĄCZNIKI DO ZŁOŻENIA WRAZ Z WNIOSKIEM**

1. Oświadczenie pracodawcy o zamiarze zatrudnienia/powierzenia innej pracy zarobkowej osobie bezrobotnej - w przypadku zobowiązania do podjęcia zatrudnienia lub innej pracy zarobkowej lub 2. Oświadczenie o zamiarze podjęcia działalności gospodarczej.

**Podstawa prawna:**

1. art. 66n ustawy z dnia 20 kwietnia 2004r. o promocji zatrudnienia i instytucjach rynku pracy ( Tekst jedn. Dz. U. z 2023 r. poz. 735 z późn. zm.

**V. DODATKOWE INFORMACJE**

**1.** Bon na zasiedlenie może zostać przyznany w związku z podjęciem przez osobę bezrobotną do 30 roku życia zatrudnienia, innej pracy zarobkowej lub działalności gospodarczej poza miejscem dotychczasowego zamieszkania, jeżeli:

a) z tytułu ich wykonywania będzie osiągała wynagrodzenie lub przychód w wysokości co najmniej minimalnego wynagrodzenia za pracę brutto miesięcznie oraz będzie podlegała ubezpieczeniom społecznym,

b) odległość od miejsca dotychczasowego zamieszkania do miejscowości, w której osoba bezrobotna zamieszka w związku z podjęciem zatrudnienia, innej pracy zarobkowej lub działalności gospodarczej wynosi co najmniej 80 km lub czas dojazdu do tej miejscowości i powrotu do miejsca dotychczasowego zamieszkania środkami transportu zbiorowego przekracza łącznie co najmniej 3 godziny dziennie,

c) będzie pozostawała w zatrudnieniu, wykonywała inną pracę zarobkową lub będzie prowadziła działalność gospodarczą przez okres co najmniej 6 miesięcy.

**Wyżej wymienione przesłanki muszą zostać spełnione łącznie.**

**2. Osoba bezrobotna po otrzymaniu bonu na zasiedlenie jest obowiązana w terminie:**

1) do 30 dni od dnia otrzymania bonu na zasiedlenie dostarczyć do Powiatowego Urzędu Pracy w Strzelinie dokument potwierdzający podjecie zatrudnienia, innej pracy zarobkowej lub działalności gospodarczej i oświadczenie o spełnieniu warunku, o którym mowa w lit. b;

2) do 7 dni, odpowiednio od dnia utraty zatrudnienia, innej pracy zarobkowej lub zaprzestania wykonywania działalności gospodarczej i od dnia podjęcia nowego zatrudnienia, innej pracy zarobkowej lub działalności gospodarczej, przedstawić Powiatowemu Urzędowi Pracy w Strzelinie oświadczenie o utracie zatrudnienia, innej pracy zarobkowej lub zaprzestaniu wykonywania działalności gospodarczej i podjęciu nowego zatrudnienia, innej pracy zarobkowej lub działalności gospodarczej oraz oświadczenie o spełnieniu warunku, o którym mowa w lit. b;

3) do 8 miesięcy od dnia otrzymania bonu na zasiedlenie udokumentować pozostawanie w zatrudnieniu, wykonywanie innej pracy zarobkowej lub prowadzenie działalności gospodarczej przez okres 6 miesięcy.

**3.** **W przypadku niewywiązania się z obowiązków związanych z przyznaniem bonu, o których mowa w:**

- w pkt 1 i 2 - kwota bonu na zasiedlenie podlega zwrotowi w całości w terminie 30 dni od dnia doręczenia wezwania urzędu;

- w pkt 3 - kwota bonu na zasiedlenie podlega zwrotowi proporcjonalnie do udokumentowanego okresu pozostawania w zatrudnieniu, wykonywania innej pracy zarobkowej lub prowadzenia działalności gospodarczej w terminie 30 dni od dnia doręczenia wezwania urzędu.

**4. Bon na zasiedlenie może zostać przyznany na podstawie umowy po uprzednim złożeniu przez osobę bezrobotną wniosku, w wysokości w niej określonej, nie wyższej jednak niż 200% przeciętnego wynagrodzenia za pracę, z przeznaczeniem na pokrycie kosztów zamieszkania.**

**VI. DECYZJA POWIATOWEGO URZĘDU PRACY**

**Wypełnia doradca klienta**:

**Wydanie bonu na zasiedlenie jest:**

□ ZASADNE – jest zgodne z założeniem IPD

□ NIE JEST ZASADNE – nie jest zgodne z założeniem IPD

…………………………………………...

(podpis i pieczątka doradcy klienta)

Wniosek został rozpatrzony pozytywnie/negatywnie\*

.......................................................

(data i podpis Dyrektora PUP)

Przyznano bon na zasiedlenie nr …........................

…...................................................

(imię i nazwisko doradcy klienta)

Potwierdzam odbiór bonu na zasiedlenie ….............................................................

(data i podpis osoby bezrobotnej)

*\* niepotrzebne skreślić*