

	POWIATOWY URZĄD PRACY Kamienna 10, 57-100 Strzelin tel. 71/39-21-981, e-mail: wrst@praca.gov.pl www.strzelin.praca.gov.pl Infolinia dla klientów urzędów pracy – tel. 19524		
ZGŁOSZENIE KRAJOWEJ OFERTY PRACY ☐ OTWARTA – pośrednictwo zawierające dane umożliwiające identyfikację pracodawcy ☐ ZAMKNIĘTA – pośrednictwo nie zawierające danych umożliwiających identyfikację pracodawcy			
I. Informacje dotyczące pracodawcy			
1. Nazwa Pracodawcy / Agencji Pracy Tymczasowej		3. Adres pracodawcy / Agencji Pracy Tymczasowej ulica kod pocztowy-..... miejscowość	
2. Imię i Nazwisko osoby do kontaktu: Stanowisko służbowe telefon kontaktowy: (.....) telefon komórkowy:		gmina e-mail strona internetowa	
4. Numer statystyczny REGON	5. Forma własności ☐ prywatna ☐ publiczna Forma prawna	Nr NIP:-.....-.....-.....	
6. Podstawowy rodzaj działalności wg PKD		7. Liczba zatrudnionych pracowników	
II. Informacje dotyczące zgłoszonego miejsca zatrudnienia			
8. Nazwa zawodu	10. Nazwa stanowiska	11. Liczba wolnych miejsc zatrudnienia, w tym dla osób niepełnosprawnych	
9. Kod zawodu		12. Wnioskowana liczba kandydatów	
13. Adres miejsca pracy	14. Dodatkowe informacje (możliwość zakwaterowania)	15. Rodzaj zatrudnienia 1) na czas nieokreślony 2) na czas określony 3) praca sezonowa 4) w niepełnym wymiarze czasu pracy 5) umowa zlecenie 6) praca tymczasowa 7) inne	16. Zmianowość 1) jednozmianowa 2) dwie zmiany 3) trzy zmiany 4) ruch ciągły 5) inne w godz. od do
17. Proponowany zasięg rozpowszechnienia oferty*: 1) Powiat 2) Województwo 3) terytorium Polski 4) Przekazanie ofert pracy do wskazanych PUP celem upowszechnienia 5) państwa EOG (wymagany załącznik do oferty)* zaznaczyć właściwe			
18. Wysokość wynagrodzenia (brutto miesięcznie)	19. System wynagrodzenia (akordowy, prowizyjny, itp.)	20. Data rozpoczęcia zatrudnienia	
21. Wymagania – oczekiwania pracodawcy 1) wykształcenie 2) doświadczenia zawodowe 3) umiejętność 4) uprawnienia 5) znajomość języków obcych (poziom) 6) zainteresowanie zatrudnieniem kandydatów z EOG		22. Charakterystyka lub rodzaj wykonywanej pracy	
Oświadczam, że w okresie 365 dni poprzedzających zgłoszenie oferty pracy nie zostałem skazany prawomocnym wyrokiem za naruszenie praw pracowniczych lub nie byłem objęty prawomocnym postępowaniem w tej sprawie oraz, że <u>oferta nie jest w tym samym czasie zgłoszona do innego Powiatowego Urzędu Pracy na terenie kraju.</u> (podpis pracodawcy/pieczętka) W przypadku braku w zgłoszeniu danych wymaganych (pola od 1-22), oferta nie będzie realizowana, do czasu uzupełnienia jej w terminie do 7 dni od dnia powiadomienia pracodawcy/agencji pracy tymczasowej przez Urząd. Pracodawca/Agencja Pracy Tymczasowej, którzy po raz pierwszy składają krajową ofertę pracy dołączają kserokopie dokumentu potwierdzającego prowadzenie działalności gospodarczej lub rolniczej np. wpis do ewidencji działalności gospodarczej lub KRS, kserokopie NIP i REGON.			
III. Adnotacje urzędu pracy			
23. Data przyjęcia zgłoszenia	24. Okres aktywności oferty	25. Numer oferty pracy (z rejestru)	26. Forma i częstotliwość kontaktów z osobą wskazaną przez pracodawcę 1. 2. 3. 4.
27. Numer ofert SYRIUSZ SD OfPr/...../.....	28. Data i powód dezaktualizacji oferty	29. Pieczętka i podpis pośrednika pracy	

PRAWA I OBOWIĄZKI PRACODAWCY/AGENCJI PRACY TYMCZASOWEJ KORZYSTAJĄCYCH Z USŁUG POWIATOWEGO URZĘGU PRACY

Pracodawca ma prawo do:

1. bezpłatnego pośrednictwa pracy,
2. informacji o kandydatach do pracy w związku ze zgłoszoną krajową ofertą pracy,
3. skorzystania z pomocy doradcy zawodowego w doborze kandydatów do pracy,
4. uczestnictwa w giełdach i targach pracy w celu rekrutacji pracowników,
5. pomocy przy zatrudnianiu osoby bezrobotnej poprzez korzystanie ze środków Funduszu Pracy będących w dyspozycji starosty – prace interwencyjne, roboty publiczne, doposażenie lub wyposażenie tworzonego miejsca pracy, refundacja składki ZUS, przeszkolenia bezrobotnego we wskazanym przez pracodawcę zawodzie, skorzystania ze staży i przygotowania zawodowego dorosłych.

Pracodawca ma obowiązek:

1. zgłaszania krajowej oferty pracy do jednego Powiatowego Urzędu Pracy właściwego ze względu na siedzibę pracodawcy albo miejsce wykonywania pracy albo innego wybranego przez siebie urzędu,
2. powiadamiania Powiatowego Urzędu Pracy o dezaktualizacji krajowej oferty pracy – w przypadku braku trzykrotnego kontaktu telefonicznego z pracodawcą, oferta pracy zostaje wycofana z realizacji.

Powiatowy Urząd Pracy nie może przyjąć oferty pracy, o ile pracodawca zawarł w ofercie pracy wymagania, które naruszają zasadę równego traktowania w rozumieniu przepisów prawa pracy i mogą dyskryminować kandydatów do pracy ze względu na płeć, wiek, niepełnosprawność, rasę, religię, narodowość, przekonania polityczne, przynależność związkową, pochodzenie etniczne, wyznanie lub orientację seksualną.

Podstawa prawna: ustawa z dnia 20 marca 2025 r. o rynku pracy i służbach zatrudnienia (Tekst jedn. Dz.U. z 2025 r. poz. 620)

REALIZACJA OFERTY

[illegible]