



**POWIATOWY URZĄD PRACY
w STRZELINIE**
ul. Kamienna 10, 57-100 Strzelin tel. 71/39-21-981,
e-mail: wrst@praca.gov.pl, .www.strzelin.praca.gov.pl
infolinia dla klientów urzędu pracy – tel. 19524



.....
(pieczęć pracodawcy)

..... dn.

WNIOSEK O REFUNDACJĘ

W związku z zawartą umową w dniu nr w sprawie
organizacji i finansowania **robót publicznych**
w naszym zakładzie pracy dla bezrobotnych skierowanych przez Urząd Pracy, prosimy o refundację
za m-c części wydatków poniesionych na :

- wynagrodzenie dla zatrudnionych bezrobotnych w wysokości
- wynagrodzenie za czas choroby podlegające refundacji
- składki na ubezpiecz. społ. (..... %) od kwoty wynagrodzenia w wysokości

Ogółem do refundacji

Słownie złotych:

.....

Wyżej wymienioną kwotę prosimy przekazać na nasze konto :

.....

.....
(pieczęć i podpis Gł. Księgowego)

.....
(pieczęć i podpis Pracodawcy)

ZAŁĄCZNIKI :

1. Rozliczenie finansowe
2. Kserokopie listy płac z podpisami pracowników, potwierdzone za zgodność z oryginałem
3. Dowód wpłaty składki ZUS, potwierdzone za zgodność z oryginałem
4. Deklaracje: ZUS P DRA, ZUS P RCA, ZUS P RSA – imienne raporty miesięczn o należnych składkach i wypłaconych świadczeniach oraz przerwach w opłacaniu składek ZUS, dotyczące skierowanych bezrobotnych
5. Wydruk elektronicznego zaświadczenia lekarskiego ZUS e-ZLA
6. Kserokopie listy obecności, potwierdzone za zgodność z oryginałem

UWAGA : Wniosek o refundację i rozliczenie finansowe należy sporządzić oddzielnie dla każdej zawartej umowy z PUP w Strzelinie (wraz z załącznikami) do 20 każdego m-ca za m-c poprzedni.