

PK.II10.15.2019

OGŁOSZENIE

**Komendant Powiatowy Państwowej Straży Pożarnej w Strzelinie
ogłasza nabór kandydatów do służby przygotowawczej w Państwowej Straży Pożarnej
na stanowisko: stażysta, docelowo: starszy ratownik
w Komendzie Powiatowej Państwowej Straży Pożarnej w Strzelinie**

1. INFORMACJE WSTĘPNE:

- Przyjęcie kandydata do służby w Państwowej Straży Pożarnej poprzedza postępowanie kwalifikacyjne, które ma na celu ustalenie czy kandydat spełnia warunki przyjęcia do służby w Państwowej Straży Pożarnej oraz określenie jego kwalifikacji, kompetencji, predyspozycji i przydatności do pełnienia tej służby.
- Postępowanie kwalifikacyjne prowadzi komisja kwalifikacyjna powołana przez Komendanta Powiatowego Państwowej Straży Pożarnej w Strzelinie.
- Nabór do służby jest otwarty i konkurencyjny.
- Nabór do służby rozpoczyna się z chwilą publikacji ogłoszenia o planowanym postępowaniu kwalifikacyjnym.

2. INFORMACJE SZCZEGÓŁOWE:

Liczba stanowisk, na które jest prowadzony nabór do służby:

1 stanowisko;

Nazwa stanowiska, którego dotyczy postępowanie kwalifikacyjne:

Stażysta, docelowo: starszy ratownik

Miejsce pełnienia służby:

Komenda Powiatowa Państwowej Straży Pożarnej w Strzelinie

ul. Marii Konopnickiej 3; 57-100 Strzelin

JRG Strzelin

Rodzaj rozkładu czasu służby: zmianowy.

3. WYMAGANIA USTAWOWE STAWIANE KANDYDATOM DO SŁUŻBY W PAŃSTWOWEJ STRAŻY POŻARNEJ:

Kandydat do służby w Państwowej Straży Pożarnej zgodnie z art. 28 ust. 1 ustawy z dnia 24 sierpnia 1991 roku o Państwowej Straży Pożarnej (Dz. U. z 2019 poz. 1499 ze zm.) powinien:

- posiadać obywatelstwo polskie,
- nie być karanym za przestępstwo lub przestępstwo skarbowe,
- korzystać z pełni praw publicznych,
- posiadać co najmniej wykształcenie średnie lub średnie branżowe,
- posiadać zdolność fizyczną i psychiczną do pełnienia służby w Państwowej Straży Pożarnej.

4. WYMAGANE DOKUMENTY:

- 1) podanie o przyjęcie do służby w Komendzie Powiatowej Państwowej Straży Pożarnej w Strzelinie własnoręcznie i czytelnie podpisane przez kandydata (w podaniu należy podać dane kontaktowe, adres do korespondencji oraz aktualny numer telefonu),
- 2) życiorys (własnoręcznie podpisany),
- 3) kopię książeczki wojskowej z adnotacją „potwierdzam za zgodność z oryginałem”, data i własnoręczny podpis (kandydat do służby powinien mieć uregulowany stosunek do służby wojskowej tzn.: odbyć służbę wojskową lub przeniesienie do rezerwy bez odbycia tej służby, bądź zwolnienie od obowiązku służby wojskowej. Warunku tego nie stosuje się do kobiet.),
- 4) oświadczenie o wyrażeniu zgody na przetwarzanie danych osobowych niezbędnych do przeprowadzenia procesu postępowania kwalifikacyjnego, zgodnie z ogólnym rozporządzeniem o ochronie danych osobowych z dnia 27 kwietnia 2016 roku Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 oraz oświadczenie o zgodzie na publikację wyników poszczególnych etapów postępowania na stronie internetowej i w siedzibie Komendy Powiatowej PSP w Strzelinie (załącznik nr 1),
- 5) podpisane własnoręcznie i czytelnie przez kandydata oświadczenie o korzystaniu z pełni praw publicznych oraz o niekaralności za przestępstwo lub przestępstwo skarbowe (załącznik nr 1),
- 6) kandydaci przystępujący do postępowania kwalifikacyjnego zobligowani są również posiadać ubezpieczenie następstw nieszczęśliwych wypadków (NNW), którego kopię należy dołączyć do dokumentów (z adnotacją „potwierdzam za zgodność z oryginałem”, data i własnoręczny podpis) lub złożyć oświadczenie, że nie będą wnosić roszczeń w stosunku do Skarbu Państwa - Komendy Powiatowej Państwowej Straży Pożarnej w Strzelinie oraz jej funkcjonariuszy i pracowników cywilnych w przypadku nieszczęśliwego wypadku (oraz jego następstw) podczas postępowania kwalifikacyjnego (załącznik nr 2).

Karty dokumentów wymienionych w pkt. 4 ppkt. 1 – 6 należy ponumerować, a następnie sporządzić i dołączyć spis wszystkich składanych dokumentów.

Z uwagi na określony przepisami zakres konkurencji podlegających ocenie w czasie testów sprawności fizycznej kandydat powinien posiadać zaświadczenie lekarskie wystawione nie wcześniej niż na 30 dni przed przystąpieniem do oceny sprawności fizycznej na druku do pobrania (załącznik nr 3).

Wszystkie wyżej określone załączniki do niniejszego ogłoszenia są do pobrania na stronie internetowej Komendy Powiatowej Państwowej Straży Pożarnej w Strzelinie: <http://strazstrzelin.pl/> w zakładce *Praca/Nabór do służby 2019*, po kliknięciu w link odsyłający na stronę BIP, na stronie <http://bip.strazstrzelin.pl> w zakładce *Nabór do służby* lub w Samodzielnym Stanowisku d.s. organizacyjno – kadrowych Komendy Powiatowej Państwowej Straży Pożarnej w Strzelinie przy ul. Marii Konopnickiej 3, 57-100 Strzelin w pok. 5, w dni robocze od poniedziałku do piątku w godzinach od 7.30 do 15.30.

Brak kompletu dokumentów określonych w ogłoszeniu (pkt. 4 ppkt. 1 – 6) lub złożenie dokumentów, które nie spełniają wymagań określonych w ogłoszeniu spowoduje odrzucenie oferty kandydata w I etapie postępowania kwalifikacyjnego.

5. TERMIN I MIEJSCE SKŁADANIA DOKUMENTÓW APLIKACYJNYCH:

Dokumenty należy składać w zaklejonej kopercie (format A4), podpisanej czytelnie imieniem i nazwiskiem kandydata z dopiskiem:

„Nabór do służby w Komendzie Powiatowej Państwowej Straży Pożarnej w Strzelinie – znak PK.1110.15.2019”

Dokumenty należy składać w terminie :

od 7 października 2019 roku do 22 października 2019 roku do godziny 15.00

- osobiście w Samodzielnym Stanowisku d.s. organizacyjno – kadrowych Komendy Powiatowej Państwowej Straży Pożarnej w Strzelinie przy ul. Marii Konopnickiej 3, 57-100 Strzelin w pok. 5, w dni robocze od poniedziałku do piątku w godzinach od 7.30 do 15.00
- listownie (wymagana jest forma wysyłki listem poleconym za zwrotnym potwierdzeniem odbioru) na adres: Komenda Powiatowa Państwowej Straży Pożarnej w Strzelinie, ul. Marii Konopnickiej 3, 57-100 Strzelin.

Za datę przyjęcia aplikacji liczy się datę wpływu dokumentów do sekretariatu Komendy Powiatowej PSP w Strzelinie, a nie datę stempla pocztowego. Oferty złożone po terminie, tj. po godzinie 15.00 dnia 22 października 2019 roku (liczy się data wpływu do Komendy Powiatowej Państwowej Straży Pożarnej w Strzelinie) lub niekompletne nie będą rozpatrywane.

Osoby, które złożyły podania o przyjęcie do służby przed ogłoszeniem niniejszego postępowania kwalifikacyjnego, w przypadku chęci wzięcia udziału w ogłoszonym postępowaniu kwalifikacyjnym, zobowiązane są do ponownego złożenia wymaganej dokumentacji !!!

Każdemu kandydatowi nadany zostanie numer identyfikacyjny, o którym zostanie poinformowany przy składaniu aplikacji w siedzibie Komendy Powiatowej Państwowej Straży Pożarnej w Strzelinie lub telefonicznie (proszę o wskazanie w dokumentach prawidłowego numeru telefonu).

W przypadku nie posiadania numeru telefonu, kandydat zobligowany jest do odbioru nadanego numeru identyfikacyjnego osobiście w Samodzielnym Stanowisku d.s. organizacyjno – kadrowych Komendy Powiatowej Państwowej Straży Pożarnej w Strzelinie przy ul. Marii Konopnickiej 3, w dniach roboczych, najpóźniej 23 października 2019 roku do godziny 15.00.

W oparciu o przyznane kandydatom numery identyfikacyjne, będą ogłaszane wyniki poszczególnych etapów postępowania kwalifikacyjnego.

Nie będą udzielane telefonicznie informacje o wynikach poszczególnych etapów postępowania kwalifikacyjnego.

Szczegółowe informacje dotyczące postępowania kwalifikacyjnego można uzyskać w Samodzielnym Stanowisku d.s. organizacyjno – kadrowych Komendy Powiatowej Państwowej Straży Pożarnej w Strzelinie przy ul. Marii Konopnickiej 3 pok. 5, w dni robocze od poniedziałku do piątku w godzinach od 7.30 do 15.30 lub telefonicznie pod numerem: 71 3921555, osoba do kontaktu – str. Marta Dawidowicz.

6. SPOSÓB POSTĘPOWANIA Z DOKUMENTAMI KANDYDATÓW:

Dokumenty kandydata, który zostanie wyłoniony w drodze naboru, zostaną dołączone do jego akt osobowych.

Dokumenty kandydatów, którzy nie zakwalifikują się do kolejnych etapów postępowania kwalifikacyjnego, będzie można odebrać osobiście w Kadrach Komendy Powiatowej Państwowej Straży Pożarnej w Strzelinie przy ul. Marii Konopnickiej 3 w terminie do 1 miesiąca od dnia zakończenia postępowania kwalifikacyjnego tj. od dnia ogłoszenia kandydata do przyjęcia

do służby w Państwowej Straży Pożarnej (informacja o zakończeniu prac komisji zostanie umieszczona na tablicy ogłoszeń Komendy Powiatowej Państwowej Straży Pożarnej w Strzelinie przy ul. Marii Konopnickiej 3 oraz na oficjalnej stronie internetowej Komendy).
Po upływie wskazanego powyżej terminu dokumenty zostaną komisyjnie zniszczone.

7. OPIS POSTĘPOWANIA KWALIFIKACYJNEGO:

Postępowanie kwalifikacyjne przeprowadzone zostanie przez komisję kwalifikacyjną powołaną przez Komendanta Powiatowego Państwowej Straży Pożarnej w Strzelinie zgodnie z ustawą o Państwowej Straży Pożarnej z dnia 24 sierpnia 1991 r. (tj. Dz. U. z 2019 poz. 1499), rozporządzeniem Ministra Spraw Wewnętrznych i Administracji z dnia 29 marca 2018 r. w sprawie postępowania kwalifikacyjnego o przyjęcie do służby w Państwowej Straży Pożarnej (Dz. U. z 2018 poz. 672), oraz rozporządzeniem Ministra Spraw Wewnętrznych i Administracji z dnia 27 października 2005 r. w sprawie zakresu, trybu i częstotliwości przeprowadzania okresowych profilaktycznych badań lekarskich oraz okresowej oceny sprawności fizycznej strażaka Państwowej Straży Pożarnej (Dz.U. Nr 261, poz. 2191 ze zm.)

WAŻNE!

Postępowanie kwalifikacyjne wobec kandydata kończy się z chwilą uzyskania przez niego negatywnego wyniku z któregokolwiek z etapów postępowania kwalifikacyjnego lub nieprzystąpienia przez kandydata do któregokolwiek z etapów postępowania kwalifikacyjnego, wymienionych w ogłoszeniu o postępowaniu kwalifikacyjnym.

Kandydaci są zobowiązani okazać dokument potwierdzający tożsamość przed każdym etapem postępowania, w którym biorą udział oraz na każde żądanie przewodniczącego komisji kwalifikacyjnej. Brak ważnego dokumentu stwierdzającego tożsamość spowoduje wykluczenie kandydata z dalszego postępowania kwalifikacyjnego.

POSTĘPOWANIE KWALIFIKACYJNE SKŁADA SIĘ Z NASTĘPUJĄCYCH ETAPÓW:

ETAP I: OCENA DOKUMENTÓW Z PUNKTU 4

Na tym etapie komisja kwalifikacyjna dokonuje oceny dokumentów, o których mowa w pkt. 4, która polega na sprawdzeniu ich kompletności oraz spełnieniu wszystkich wymogów określonych w ogłoszeniu o postępowaniu kwalifikacyjnym do służby.

Złożenie przez kandydata dokumentów niekompletnych lub niespełnienie przez niego wymogów określonych w ogłoszeniu o naborze jest równoznaczne z uzyskaniem negatywnego wyniku z postępowania kwalifikacyjnego.

ETAP II: TEST SPRAWNOŚCI FIZYCZNEJ

Wymagania ogólne

Do testu sprawności fizycznej kandydat przystępuje w ubiorze i obuwiu sportowym w pomieszczeniu zamkniętym o utwardzonej nawierzchni. Do każdej z prób podchodzi się tylko raz. Wyjątek stanowi awaria sprzętu, urządzeń pomiarowych lub zewnętrzne zakłócenie próby. Przed przystąpieniem do próby sprawnościowej kandydat zobowiązany jest okazać dokument potwierdzający jego tożsamość oraz zaświadczenie lekarskie o braku przeciwwskazań do wykonywania ćwiczeń fizycznych, wystawione nie wcześniej niż 30 dni przed dniem przystąpienia do testów sprawności fizycznej (na druku stanowiącym załącznik do ogłoszenia).

Test sprawności fizycznej dla kandydatów na strażaków (kobiet i mężczyzn) biorących bezpośredni udział w działaniach ratowniczo-gaśniczych obejmuje:

- podciąganie się na drążku,
- bieg po kopercie,
- próbę wydolnościową.

Podciąganie się na drążku

Drążek jest umieszczony na wysokości doskocznej, pozwalającej na swobodny zwis ciała, bez dotykania podłoża. W przypadku braku możliwości doskoczenia do drążka, kandydat ma prawo do uzyskania pomocy osób przeprowadzających test sprawności fizycznej. Kandydat zajmuje pozycję w zwisie na drążku (nachwytem lub podchwytem) o ramionach wyprostowanych w stawach łokciowych. Na komendę „start” podciąga się tak, aby broda znalazła się powyżej drążka i wraca do pozycji wyjściowej, następnie ponawia ćwiczenie. Oceniający głośno podaje liczbę zaliczonych podciągnięć. Jeżeli kandydat nie wykona ćwiczenia zgodnie z opisem, np. nie podciągnie się na drążku do wymaganej pozycji lub nie wróci do zwisu na drążku o ramionach wyprostowanych w stawach łokciowych, oceniaczy powtarza ostatnią liczbę prawidłowo zaliczonych podciągnięć. Podczas wykonywania ćwiczenia jest dozwolona praca tułowia i nóg. Wynikiem końcowym jest liczba prawidłowo zaliczonych podciągnięć.

Bieg po kopercie

Konkurencja jest przeprowadzana na polu prostokąta o wymiarach 3 x 5 m, na którym w wyznaczonych miejscach (naklejone z taśmy o szerokości 5 cm krzyże mają wymiary 20 x 20 cm) ustawia się tyczki o wysokości 160–180 cm – podstawa tyczki w całości musi zakrywać naklejony krzyż. Sposób przeprowadzenia konkurencji: kandydat na komendę „na miejsca” podchodzi do linii startu i zajmuje pozycję startową. Na komendę „start” kandydat rozpoczyna bieg zgodnie z oznaczonym kierunkiem, omijając tyczki od strony zewnętrznej. Kandydat pokonuje trasę trzykrotnie. Podczas wykonywania próby obowiązuje całkowity zakaz chwytania i przytrzymywania stojących tyczek. W przypadku przewrócenia lub przesunięcia tyczki z punktu jej ustawienia, kandydat musi ją ustawić na wcześniej zajmowanym miejscu i dopiero kontynuować bieg. W przypadku nieustawienia tyczki na wcześniej zajmowanym miejscu i kontynuowaniu biegu, kandydatowi przerywa się próbę i uznaje się ją jako niezaliczoną. Kandydat może popełnić 1 falstart, kolejny go dyskwalifikuje. Wynikiem końcowym jest czas pokonania ćwiczenia, z dokładnością do 0,01 sekundy.

Próba wydolnościowa (Beep test)

Polega na bieganiu między dwoma znacznikami (liniami), oddalonymi od siebie o 20 metrów w określonym, stale rosnącym tempie. Szerokość toru wynosi 1,5 m. Tempo nadaje sygnał dźwiękowy, podczas trwania którego kandydat musi znajdować się poza wyznaczoną linią dwiema nogami. Jeżeli kandydat dotrze do linii przed sygnałem, powinien zatrzymać się za nią i ruszyć do kolejnego odcinka po usłyszeniu sygnału.

Koniec testu następuje w momencie, gdy kandydat dwukrotnie nie przebiegnie kolejnych 20 metrów w wyznaczonym czasie lub dwukrotnie pod rząd wystartuje do kolejnych odcinków przed sygnałem. Ostateczny wynik to liczba rozpoczętego poziomu oraz liczba pełnych przebiegniętych 20-metrowek na tym poziomie.

Test sprawności fizycznej uznaje się za zaliczony w przypadku zaliczenia każdej z trzech prób oraz osiągnięcia wyniku końcowego dla mężczyzn – co najmniej 55 pkt, a dla kobiet – co najmniej 45 pkt. W przypadku gdy liczba kandydatów, którzy zaliczyli test sprawności fizycznej, jest mniejsza od liczby stanowisk, na które jest prowadzony nabór, obniża się minimalny do osiągnięcia wynik końcowy testu sprawności fizycznej do 38 pkt – dla mężczyzn i 30 pkt – dla kobiet.

ETAP III:
SPRAWDZIAN BRAKU LEKU WYSOKOŚCI

Przed przystąpieniem do sprawdzianu braku leku wysokości kandydat zobowiązany jest okazać dokument potwierdzający jego tożsamość oraz zaświadczenie lekarskie o braku przeciwwskazań do wykonywania ćwiczeń fizycznych, wystawione nie wcześniej niż 30 dni przed dniem przystąpienia do testów sprawności fizycznej (na druku stanowiącym załącznik do ogłoszenia).

Sprawdzian z leku wysokości (akrofobia) uznaje się za zaliczony, jeżeli asekurowany kandydat samodzielnie wszedł na wysokość 20 m na drabinę ustawioną pod kątem 75° i zszedł z niej.

ETAP IV:
SPRAWDZIAN Z PŁYWANIA

Przed przystąpieniem do sprawdzianu z pływania kandydat zobowiązany jest okazać dokument potwierdzający jego tożsamość oraz zaświadczenie lekarskie o braku przeciwwskazań do wykonywania ćwiczeń fizycznych, wystawione nie wcześniej niż 30 dni przed dniem przystąpienia do testów sprawności fizycznej (na druku stanowiącym załącznik do ogłoszenia).

Sprawdzian z pływania uznaje się za zaliczony, jeżeli kandydat przepłynął 50 m dowolnym stylem w czasie do 60 sekund.

ETAP V
SKŁADANIE DOKUMENTÓW

Kandydaci, którzy zostaną zaklasyfikowani do rozmowy kwalifikacyjnej w terminie do 4 listopada 2019 roku do godz. 15.30 składają następujące dokumenty:

- a) kserokopie świadectw pracy lub służby z poprzednich miejsc pracy lub służby, o ile wcześniej kandydat pozostawał w stosunku pracy lub służby (z adnotacją „potwierdzam za zgodność z oryginałem”, data i własnoręczny podpis),
- b) kserokopie dokumentów potwierdzających posiadane wykształcenie, wyszkolenie lub posiadane umiejętności (z adnotacją „potwierdzam za zgodność z oryginałem”, data i własnoręczny podpis),
- c) zaświadczenie o udziale w działaniach ratowniczo-gaśniczych lub ćwiczeniach organizowanych przez jednostki organizacyjne Państwowej Straży Pożarnej, o ile kandydat jest członkiem ochotniczej straży pożarnej.

ETAP VI
OCENA DOKUMENTÓW

Posiadane wykształcenie, wyszkolenie lub posiadane umiejętności są oceniane w systemie punktowym. Nie będą uwzględniane kwalifikacje i uprawnienia, dla których nie wydano stosownych dokumentów (np. zaświadczenie o zdaniu egzaminu bez dokumentu potwierdzającego posiadane uprawnienia).

Preferencje, za które obligatoryjnie są przyznawane punkty:

- 1) szkolenie podstawowe w zawodzie strażak – 20 punktów;
- 2) posiadanie tytułu zawodowego technika pożarnictwa – 25 punktów;
- 3) posiadanie tytułu zawodowego inżyniera pożarnictwa – 30 punktów;

- 4) posiadanie tytułu zawodowego inżyniera w specjalności inżynieria bezpieczeństwa pożarowego, uzyskanego w Szkole Głównej Służby Pożarniczej – **15 punktów**;
- 5) uzyskanie kwalifikacji ratownika, o których mowa w art. 13 ustawy z dnia 8 września 2006 r. o Państwowym Ratownictwie Medycznym (Dz. U. z 2017 r. poz. 2195 oraz z 2018 r. poz. 650) – **5 punktów**;
- 6) uprawnienia do wykonywania zawodu ratownika medycznego, o których mowa w art. 10 ustawy z dnia 8 września 2006 r. o Państwowym Ratownictwie Medycznym – **15 punktów**;
- 7) wykształcenie pożarnicze w ochotniczej straży pożarnej – ukończone SP – **5 punktów**;
- 8) wykształcenie pożarnicze w ochotniczej straży pożarnej – ukończone SP+RT – **10 punktów**;
- 9) wykształcenie pożarnicze w ochotniczej straży pożarnej – ukończone SP+RT+RW – **15 punktów**;
- 10) wykształcenie pożarnicze w ochotniczej straży pożarnej – ukończone SP według programu z dnia 17 listopada 2015 r. – **15 punktów**;
- 11) ukończone liceum ogólnokształcące lub technikum w klasie, w której były nauczane przedmioty dotyczące funkcjonowania ochrony przeciwpożarowej, dla których zostały opracowane w szkole programy nauczania włączone do szkolnego zestawu programów nauczania – **5 punktów**;
- 12) wykształcenie wyższe, z tytułem zawodowym inżynier lub magister inżynier, o kierunku przydatnym w Państwowej Straży Pożarnej na danym stanowisku w codziennym rozkładzie czasu służby – **15 punktów**;
- 13) prawo jazdy kat. C – **5 punktów**;
- 14) prawo jazdy kat. C+E – **10 punktów**;
- 15) prawo jazdy kat. D – **5 punktów**;
- 16) inne punktowane uprawnienia i kwalifikacje wymagane za na danym stanowisku:
 - a) obsługa podestów ruchomych samojedznych IP – 5 punktów;
 - b) obsługa konserwacja i naprawa sprzętu ochrony układu oddechowego – 5 punktów.

Sposób liczenia punktów:

- 1) za kwalifikacje wymienione w pkt 1–3 przyznaje się punkty jedynie z jednego tytułu, z wyższą wartością punktową;
- 2) za kwalifikacje wymienione w pkt 5 i 6 przyznaje się punkty jedynie z jednego tytułu, z wyższą wartością punktową;
- 3) za kwalifikacje wymienione w pkt 7–10 przyznaje się punkty jedynie z jednego tytułu, z wyższą wartością punktową;
- 4) za kwalifikacje wymienione w pkt 7–10 przyznaje się punkty jedynie w przypadku potwierdzenia przez właściwego dla działalności ochotniczej straży pożarnej komendanta powiatowego (miejskiego) Państwowej Straży Pożarnej aktywnego członkostwa przez udokumentowany udział w co najmniej dwóch zdarzeniach – w działaniach ratowniczo-gaśniczych lub ćwiczeniach organizowanych przez jednostkę organizacyjną Państwowej Straży Pożarnej (w okresie jednego roku poprzedzającego datę publikacji ogłoszenia, tj. terminu składania dokumentów, o których mowa w § 5 ust. 1 rozporządzenia);
- 5) w przypadku posiadania przez kandydata kwalifikacji wymienionych w pkt 13–15 punkty sumuje się, z zastrzeżeniem że nie można łączyć pkt 13 i 14.

Wyjaśnienie użytych skrótów:

- 1) SP – szkolenie podstawowe strażaków-ratowników ochotniczej straży pożarnej;
- 2) RT – szkolenie z zakresu ratownictwa technicznego dla strażaków-ratowników ochotniczej straży pożarnej;
- 3) RW – szkolenie strażaków-ratowników ochotniczej straży pożarnej z zakresu działań przeciwpożarowych oraz ratownictwa na wodach.

ETAP VII:
ROZMOWA KWALIFIKACYJNA

Przed przystąpieniem do rozmowy kwalifikacyjnej kandydat jest zobowiązany do okazania dokumentu potwierdzającego jego tożsamość.

Podczas rozmowy kwalifikacyjnej ocenie podlega:

- 1) autoprezentacja, w której kandydat przedstawia swoje słabe i mocne strony, motywację do podjęcia służby w Państwowej Straży Pożarnej oraz postawę społeczną;
- 2) umiejętność przekazywania, odbierania i rozumienia informacji oraz jasnego i wyrazistego formułowania wypowiedzi;
- 3) wiedza na temat funkcjonowania ochrony przeciwpożarowej;
- 4) szczególne zainteresowania i dotychczasowe osiągnięcia kandydata.

Po przeprowadzeniu rozmowy kwalifikacyjnej każdy z członków komisji odrębnie ocenia kandydata. Maksymalna liczba punktów możliwa do przyznania przez członka komisji za każdy z elementów wymienionych od 1 do 4 wynosi 10. Liczbę punktów uzyskanych w trakcie rozmowy kwalifikacyjnej ustala się na podstawie średniej arytmetycznej liczby punktów przyznanych przez członków komisji z dokładnością do jednego miejsca po przecinku. Pozytywny wynik z rozmowy kwalifikacyjnej osiąga kandydat, który uzyska co najmniej 16 punktów.

ETAP VIII:
USTALENIE ZDOLNOŚCI FIZYCZNEJ I PSYCHICZNEJ
DO PEŁNIENIA SŁUŻBY W PAŃSTWOWEJ STRAŻY POŻARNEJ

Po zakończeniu wyżej wymienionych etapów postępowania kwalifikacyjnego komisja sporządza arkusz zbiorczej oceny kandydatów i przedkłada go wraz z arkuszami indywidualnych ocen kandydatów kierownikowi jednostki organizacyjnej PSP.

Na badania lekarskie w celu oceny zdolności fizycznej i psychicznej do pełnienia służby w Państwowej Straży Pożarnej kieruje się kandydata, który uzyskał najwyższą liczbę punktów, z uwzględnieniem liczby stanowisk, na które jest prowadzony nabór do służby w Państwowej Straży Pożarnej. W przypadku gdy komisja lekarska podlega ministrowi właściwemu do spraw wewnętrznych orzeknie, że kandydat jest niezdolny do służby w Państwowej Straży Pożarnej, na badania lekarskie jest kierowany kolejny kandydat z najwyższą liczbą uzyskanych punktów.

Postępowanie kwalifikacyjne wobec kandydata kończy się z chwilą uzyskania przez kandydata negatywnego wyniku z któregośkolwiek z etapów postępowania kwalifikacyjnego lub nieprzystąpienia przez kandydata do któregośkolwiek z etapów postępowania kwalifikacyjnego, wymienionych w niniejszym ogłoszeniu.

Postępowanie kwalifikacyjne kończy się zatwierdzeniem przez Komendanta Powiatowego Państwowej Straży Pożarnej w Strzelinie listy kandydatów do przyjęcia do służby w Państwowej Straży Pożarnej.

**HARMONOGRAM PRZEBIEGU PROCESU POSTĘPOWANIA KWALIFIKACYJNEGO
W KOMENDZIE POWIATOWEJ PAŃSTWOWEJ STRAŻY POŻARNEJ W STRZELINIE**

ETAP	DATA	MIEJSCE
Ogłoszenie naboru do służby w KP PSP w Strzelinie	7 października 2019r.	Strona internetowa, BIP KP PSP w Strzelinie oraz Urząd Pracy w Strzelinie
Składanie dokumentów aplikacyjnych	od 7 października 2019r. do 22 października 2019r.	Komenda Powiatowa PSP w Strzelinie ul. M. Konopnickiej 3, 57-100 Strzelin
Etap I – weryfikacja dokumentacji przez komisję kwalifikacyjną	23 -24 października 2019r.	Komenda Powiatowa PSP w Strzelinie ul. M. Konopnickiej 3, 57-100 Strzelin
Ogłoszenie wyników I etapu	24 października 2019r.	Strona internetowa, BIP KP PSP w Strzelinie, tablica ogłoszeń tut. Komendy
Etap II – test sprawności fizycznej	28 października 2019r.	Boisko przy Centrum Kształcenia Zawodowego i Ustawicznego, ul. S. Staszica 5, 57-100-Strzelinie Sala gimnastyczna w Centrum Kształcenia Zawodowego i Ustawicznego, ul. S. Staszica 5 w Strzelinie
Ogłoszenie wyników II etapu	29 października 2019r.	Strona internetowa, BIP KP PSP w Strzelinie, tablica ogłoszeń tut. Komendy
Etap III – sprawdzian braku lęku wysokości Etap IV – sprawdzian z pływania	30 października 2019r.	Jednostka Ratowniczo-Gaśnicza w Strzelinie, ul. M. Konopnickiej 3, 57-100 Strzelin Strzeleckie Centrum Sportowo-Edukacyjne, ul. L. Okulickiego 10, 57-100 Strzelin
Ogłoszenie wyników etapu III i IV	31 października 2019r.	Strona internetowa, BIP KP PSP w Strzelinie, tablica ogłoszeń tut. Komendy
Etap V - składanie dokumentów (świadectwa pracy/służby, posiadane kwalifikacje)	4 listopada 2019 r.	Komenda Powiatowa PSP w Strzelinie ul. M. Konopnickiej 3, 57-100 Strzelin
Etap VI - ocena dokumentów kandydatów, którzy zostali zakwalifikowani do rozmowy kwalifikacyjnej	5 listopada 2019r.	Komenda Powiatowa PSP w Strzelinie ul. M. Konopnickiej 3, 57-100 Strzelin
Etap VII – rozmowy kwalifikacyjne	6 listopada 2019r.	Komenda Powiatowa PSP w Strzelinie ul. M. Konopnickiej 3, 57-100 Strzelin
Ogłoszenie wyników etapu VII oraz publikacja zbiorczych wyników z postępowania kwalifikacyjnego	7 listopada 2019r.	Strona internetowa, BIP KP PSP w Strzelinie, tablica ogłoszeń tut. Komendy
Etap VIII – ustalenie zdolności fizycznej i psychicznej do pełnienia służby w Państwowej Straży Pożarnej. w Strzelinie	w terminie uzgodnionym przez komisję lekarską	Dolnośląska Rejonowa Komisja Lekarska we Wrocławiu ul. Grabiszynska 35-39, 53-501 Wrocław

Komisja kwalifikacyjna zastrzega sobie prawo do zmiany terminów poszczególnych etapów postępowania kwalifikacyjnego ze względu na pogorszenie się warunków atmosferycznych lub innych zdarzeń losowych. Ewentualna zmiana terminów będzie niezwłocznie umieszczona na tablicy ogłoszeń Komendy Powiatowej PSP w Strzelinie, stronie internetowej oraz w BIP.

8. INFORMACJE KOŃCOWE

Szczegółowe informacje dotyczące naboru można uzyskać w Samodzielnym Stanowisku ds. organizacyjno – kadrowych Komendy Powiatowej Państwowej Straży Pożarnej w Strzelinie przy ul. Marii Konopnickiej 3 w dni robocze od poniedziałku do piątku w godzinach od 7.30 do 15.30 lub telefonicznie pod numerem: 71 3921555, osoba do kontaktu – str. Marta Dawidowicz.

Informacje o wynikach końcowych nie będą udzielane telefonicznie, nie dotyczy to kandydatów którzy zostaną skierowani na badania w celu oceny zdolności psychicznej i fizycznej do pełnienia służby w Państwowej Straży Pożarnej.

Postępowanie kwalifikacyjne wobec kandydata kończy się z chwilą uzyskania przez niego negatywnego wyniku z któregośkolwiek z etapów postępowania kwalifikacyjnego lub nieprzystąpienia przez kandydata do któregośkolwiek z etapów postępowania kwalifikacyjnego, wymienionych w ogłoszeniu o postępowaniu kwalifikacyjnym.

Kandydat bezpośrednio w siedzibie Komendy może wnieść do przewodniczącego komisji kwalifikacyjnej pisemne zastrzeżenie do przebiegu czynności każdego z etapów postępowania lub do wyników uzyskanych w danym etapie, niezwłocznie po zakończeniu danego etapu, nie później jednak niż w dniu następnym (roboczym) od dnia podania ich do wiadomości (zastrzeżenia przyjmowane są w dni robocze od poniedziałku do piątku w godzinach od 7.30 do 15.30 w sekretariacie Komendy Powiatowej Państwowej Straży Pożarnej w Strzelinie przy ul. Marii Konopnickiej 3). Zastrzeżenia złożone po tym terminie nie będą rozpatrywane. Komisja kwalifikacyjna rozpatruje zastrzeżenia kandydata w terminie jednego dnia roboczego od dnia otrzymania zastrzeżenia. Informacje o sposobie rozpatrzenia zastrzeżenia kandydat zobowiązany jest odebrać osobiście w terminie wskazanym powyżej.

Po zakończeniu każdego etapu jego wyniki – w oparciu o przyznane wcześniej numery identyfikacyjne – będą publikowane na stronie internetowej Komendy Powiatowej Państwowej Straży Pożarnej w Strzelinie: <http://strazstrzelin.pl/> w zakładce *Praca/Nabór do służby 2019*, po kliknięciu w link odsyłający na stronę BIP, na stronie <http://bip.strazstrzelin.pl> w zakładce *Nabór do służby* oraz wywieszona na tablicy ogłoszeń w siedzibie Komendy Powiatowej Państwowej Straży Pożarnej w Strzelinie przy ul. Marii Konopnickiej 3 zgodnie z porządkiem opisanym w „Harmonogramie przebiegu procesu postępowania kwalifikacyjnego w Komendzie Powiatowej Państwowej Straży Pożarnej w Strzelinie”.

Komenda Powiatowa Państwowej Straży Pożarnej w Strzelinie nie zwraca kandydatom kosztów poniesionych w związku z postępowaniem kwalifikacyjnym o przyjęcie do służby w Komendzie Powiatowej Państwowej Straży Pożarnej w Strzelinie (m.in. kosztów dojazdu, w tym związanych z ustaleniem zdolności fizycznej i psychicznej do pełnienia służby w Państwowej Straży Pożarnej, badań wstępnych, odpisów dokumentów, zaświadczeń itp.)

Komendant Powiatowy Państwowej Straży Pożarnej w Strzelinie zastrzega sobie prawo, do odstąpienia bez podania przyczyn, od dalszego prowadzenia postępowania kwalifikacyjnego na każdym z jego etapów. W takim wypadku wyniki dotychczas uzyskane przez kandydatów w nieukończonym postępowaniu kwalifikacyjnym nie są wiążące.

Postępowanie kwalifikacyjne kończy się zatwierdzeniem przez Komendanta Powiatowego Państwowej Straży Pożarnej w Strzelinie listy kandydatów do przyjęcia do służby w Państwowej Straży Pożarnej.

Komisja kwalifikacyjna powołana przez Komendanta Powiatowego Państwowej Straży Pożarnej w Strzelinie będzie prowadzić nabór opierając się na następujących aktach prawnych:

- 1) ustawa o Państwowej Straży Pożarnej z dnia 24 sierpnia 1991 r. (tj. Dz. U. z 2019 r. poz. 1499),
- 2) rozporządzenie Ministra Spraw Wewnętrznych i Administracji z dnia 21 grudnia 2015 r. w sprawie postępowania kwalifikacyjnego w stosunku do kandydatów ubiegających się o przyjęcie do służby w Państwowej Straży Pożarnej (Dz. U. z 2018, poz. 672),
- 3) rozporządzenie Ministra Spraw Wewnętrznych i Administracji z dnia 27 października 2005 r. w sprawie zakresu, trybu i częstotliwości przeprowadzania okresowych profilaktycznych badań lekarskich oraz okresowej oceny sprawności fizycznej strażaka Państwowej Straży Pożarnej ((Dz.U. Nr 261, poz. 2191 ze zm.)
- 4) rozporządzenie Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 roku o ochronie danych osobowych – dalej RODO w związku z czym:
 - dane osobowe Pani/Pana są przetwarzane na podstawie art. 6 ust. 1 lit. a RODO, w celu rekrutacji na stanowisko stażysta,
 - Pani/Pana dane osobowe będą przechowywane przez okres 1 miesiąca od daty zakończenia rekrutacji, a następnie zostaną komisyjnie zniszczone,
 - odbiorcą danych osobowych Pani/Pana będą wyłącznie organy państwowe i instytucje, którym możemy przekazywać dane osobowe na podstawie przepisów prawa,
 - dane osobowe Pani/Pana nie będą przekazywane do państw trzecich,
 - posiada Pani/Pan prawo dostępu do treści swoich danych, prawo ich sprostowania, usunięcia, ograniczenia, przetwarzania, prawo do przenoszenia danych, prawo wniesienia sprzeciwu, prawo do cofnięcia zgody w dowolnym momencie,
 - ma Pani/Pan prawo wniesienia skargi do organu odpowiedzialnego za nadzór nad ochroną danych osobowych, jeżeli uzna Pani/Pani, że przetwarzanie danych osobowych dotyczących Pani/Pana narusza przepisy ogólnego rozporządzenia o ochronie danych osobowych z dnia 27 kwietnia 2016 r. (RODO).

KOMENDANT POWIATOWY
Państwowej Straży Pożarnej
w Strzelinie
mł. bryg. mgr inż. Krzysztof Dobrowolski