



Wniosek o skierowanie na szkolenie indywidualne

1. Nazwisko..... Imię.....

2. PESEL

3. Nr telefonu

4. Wykształcenie.....

(Nazwa szkoły i rok ukończenia)

5. Zawód wyuczony.....

6. Zawód wykonywany ostatnio.....

7. Posiadane uprawnienia

8. Stopień niepełnosprawności

9. Konieczność przeszkolenia wynika z Pani/Pana: *(proszę zaznaczyć)*

- ☐ braku kwalifikacji zawodowych,
- ☐ konieczności zmiany lub uzupełnienia kwalifikacji,
- ☐ utraty zdolności do wykonywania pracy w dotychczas wykonywanym zawodzie,
- ☐ braku umiejętności aktywnego poszukiwania pracy.

10. Uzasadnienie celowości skierowania na szkolenie indywidualne:

[illegible]

Po zakończeniu szkolenia podejmę pracę u pracodawcy, który podpisał oświadczenie o zatrudnieniu, na znanych mi warunkach pracy.

Data złożenia

(podpis)

W załączeniu:

1. Oświadczenie o zamiarze powierzenia bezrobotnemu odpowiedniej pracy
2. Oświadczenie osoby bezrobotnej o podjęciu działalności gospodarczej po zakończeniu szkolenia

Klauzula informacyjna przetwarzania danych osobowych w związku ze złożeniem wniosku o skierowanie na szkolenie grupowe

Zgodnie z art. 13 ust. 1 i 2 Rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych) (Dz. Urz. UE L 119 z 4.05.2016) (dalej: Rozporządzenia) informujemy, iż:

1. Administratorem danych osobowych (dalej Administrator) jest Powiatowy Urząd Pracy w Lesznie, którego reprezentuje Dyrektor Powiatowego Urzędu Pracy w Lesznie z siedzibą przy ul. Śniadeckich 5, 64-100 Leszno, dane kontaktowe: numer telefonu 65 529 50 67, fax 65 529 94 33, adres email: pole@praca.gov.pl
2. Dane kontaktowe Inspektora ochrony danych: numer telefonu 65 529 94 33, 65 529 50 67, adres email: iodo@leszno.praca.gov.pl.
3. Pani/Pana dane osobowe przetwarzane będą na podstawie: art. 6 ust 1 lit. c Rozporządzenia w oparciu o art. 102 ustawy o rynku pracy i służbach zatrudnienia (Dz.U. 2025 r. poz. 620) w celu rozpatrzenia wniosku.
4. W związku z przetwarzaniem danych w celu wskazanym w pkt 3, Pani/Pana dane osobowe mogą być udostępniane podmiotom uprawnionym na podstawie przepisów prawa, a także przez podmioty, z którymi Administrator zawarł umowy powierzenia przetwarzania danych osobowych.
5. Pani/Pana dane osobowe od momentu pozyskania będą przechowywane przez okres wynikający z regulacji prawnych - kategorii archiwalnej dokumentacji, określonej w rzeczowym wykazie akt dostępnym w siedzibie PUP w Lesznie. Kat. B10.
6. W związku z przetwarzaniem przez Administratora danych osobowych ma Pani/Pan: prawo do żądania od Administratora dostępu do swoich danych osobowych, ich sprostowania oraz ograniczenia przetwarzania.
7. W przypadku uznania, że przetwarzanie przez Administratora Pani/Pana danych osobowych narusza przepisy Rozporządzenia, przysługuje Pani/Panu prawo do wniesienia skargi do organu nadzorczego, tj. do Prezesa Urzędu Ochrony Danych Osobowych.
8. Podanie danych osobowych jest wymogiem koniecznym niezbędnym do realizacji w/w celu.