

Zarządzenie nr 8 / 2026

Dyrektor Powiatowego Urzędu Pracy w Strzelinie

z dnia 03.03.2026 r.

w sprawie powołania

Komisji ds. opiniowania wniosków o przyznanie

bezrobotnemu jednorazowo środków na podjęcie działalności gospodarczej

Na podstawie § 12 pkt 11 Regulaminu Organizacyjnego Powiatowego Urzędu Pracy w Strzelinie, w związku z art. 147 ustawy z dnia 20 marca 2025 r. o rynku pracy i służbach zatrudnienia (Dz.U. z 2025 r., poz. 620 z późn. zm.)

zarządzam co następuje:

§ 1

W celu rozpatrywania i opiniowania wniosków o przyznanie bezrobotnemu jednorazowo środków na podjęcie działalności gospodarczej, niniejszym zarządzeniem powołuję Komisję, w skład której wchodzi:

1. Pracownicy Powiatowego Urzędu Pracy w Strzelinie:

- | | |
|-----------------------|----------------------------|
| 1. Anna Jąkała | przewodniczący |
| 2. Edyta Grochalska | wiceprzewodniczący-członek |
| 3. Magdalena Kostecka | członek-sekretarz |
| 4. Justyna Wiśniewska | członek |

2. Członkowie Powiatowej Rady Rynku Pracy:

1. Krzysztof Wołk-Łaniewski
2. Ryszard Nowogrodzki
3. Anna Trzebuniak

§ 2

1. Pracami Komisji kieruje jej Przewodniczący, a w razie jego nieobecności wiceprzewodniczący.

2. Terminy posiedzeń Komisji ustala jej Przewodniczący lub osoba go zastępująca.

3. Skład członków Komisji dla konkretnego posiedzenia ustala Przewodniczący lub osoba go zastępująca.

4. W posiedzeniach Komisji każdorazowo uczestniczą co najmniej 3 osoby z podanego w § 1 pkt 1 składu Komisji oraz co najmniej 2 osoby ze składu członków PRRP wymienionych w punkcie 2.

§ 3

Komisja będzie działać zgodnie z ustawą z dnia 20 marca 2025 r. o rynku pracy i służbach zatrudnienia (Dz.U. z 2025 r., poz. 620 z późn. zm.) i rozporządzeniem Ministra Rodziny, Pracy i Polityki Społecznej z dnia 21 listopada 2025 r. w sprawie wniosków i realizacji umów o dofinansowanie podjęcia działalności gospodarczej oraz o refundację kosztów wyposażenia lub doposażenia stanowiska pracy (Dz.U. z 2025 r., poz. 1645).

§ 4

W celu rozpatrywania i opiniowania wniosków o przyznanie bezrobotnemu jednorazowo środków na podjęcie działalności gospodarczej stosuje się Procedurę rozpatrywania wniosków stanowiącą załącznik nr 1 do niniejszego Zarządzenia.

§ 5

Komisja jest powołana do dnia 31 grudnia 2026 r.

§ 6

Zarządzenie wchodzi w życie z dniem podpisania.

DYREKTOR
Powiatowego Urzędu Pracy
w Strzelinie
Iwona Engel

PROCEDURA ROZPATRYWANIA WNIOSKÓW

§ 1

1. Wnioski o przyznanie środków na rozpoczęcie działalności gospodarczej rozpatrywane będą przez *Komisję ds. opiniowania wniosków o przyznanie bezrobotnemu jednorazowo środków na podjęcie działalności gospodarczej* powołanej przez Dyrektora PUP w Strzelinie.
2. Podczas posiedzenia Komisji rozpatrywane mogą być tylko wnioski spełniające warunki formalne wynikające z ustawy i rozporządzenia, kompletne i prawidłowo wypełnione.
3. Wnioski niekompletne i nieprawidłowo sporządzone pozostają bez rozpatrzenia.
4. Prace Komisji są oparte na zasadach jawności, równego traktowania osób wnioskujących o przyznanie środków, bezstronności postępowania, zgodnie z obowiązującymi przepisami prawa oraz wiedzą i doświadczeniem osób wchodzących w skład Komisji.
5. Wnioski oceniane są na podstawie *Indywidualnej Karty Oceny Merytorycznej (załącznik nr 1 do niniejszej procedury)* przez każdego członka Komisji, zgodnie z kryteriami zawartymi w karcie i w oparciu o te kryteria przyznawane zostają punkty.
Sekretarz, po odebraniu kart od członków Komisji sporządza na ich podstawie *zbiorną kartę oceny merytorycznej (załącznik nr 2 do niniejszej procedury)*, w której podliczane są punkty przyznane przez oceniających.
6. Na podstawie przyznanych punktów wniosków o przyznanie bezrobotnemu środków na podjęcie działalności gospodarczej rozpatrzony zostaje:
 - **pozytywnie** gdy uzyska 70 punktów i powyżej
 - **negatywnie** gdy uzyska poniżej 70 punktów.
7. **Przy ocenie wniosków będą brane pod uwagę następujące kryteria**
(zawarte w *indywidualnej karcie oceny merytorycznej*) tj.:
 - a) **Konkurencyjność i innowacyjność przedsięwzięcia:**
 - Czy istnieje rynkowe zapotrzebowanie na dany rodzaj działalności/produkt/usługę?
 - Czy wniosek uwzględnia potrzeby i oczekiwania rynku?
 - Czy produkt/usługa wnioskodawcy będzie innowacyjna w stosunku do konkurencji?
 - b) **Efektywność kosztowa i trwałość przedsięwzięcia:**
 - Czy przyjęte we wniosku założenia, co do kosztów i przychodów, są realne i możliwe do osiągnięcia, a dane i obliczenia są przejrzyste i jasne?
 - Czy planowana działalność ma realne szanse powodzenia dziś i w przyszłości?
 - Czy wnioskodawca dokonał rozeznania rynku, kontrahentów (np. czy posiada umowy przedwstępne, zgodę spółdzielni). Wnioskodawca zamierzający uruchomić działalność gospodarczą powinien wskazać lokal, w którym działalność ta będzie prowadzona, wraz z udokumentowanym prawem do dysponowania lokalem (własność, najem) na okres minimum obowiązywania umowy o dotację.

c) Doświadczenie wnioskodawcy:

- Czy wnioskodawca ma odpowiednie kwalifikacje zawodowe i doświadczenie związane z profilem planowanej działalności gospodarczej (oceniane jest posiadanie wykształcenia związanego z planowaną działalnością, doświadczenie zawodowe w tym kierunku oraz ukończone kursy i szkolenia),
- Czy wnioskodawca ma odpowiednie przygotowanie merytoryczne do prowadzenia zamierzonej działalności gospodarczej?

8. O sposobie rozpatrzenia wniosku wnioskodawca zostaje poinformowany w formie pisemnej, w terminie 30 dni od dnia złożenia kompletnego wniosku, w przypadku nieuwzględnienia wniosku podawana jest przyczyna odmowy.

Od informacji o negatywnym rozpatrzeniu wniosku nie przysługuje odwołanie.

9. W przypadku pozytywnego rozpatrzenia wniosku zawierana jest umowa pomiędzy wnioskodawcą a urzędem, w której zawarte są szczegółowe postanowienia.

Załączniki:

1. Indywidualna karta oceny merytorycznej.
2. Zbiorcza karta oceny merytorycznej.

DYREKTOR
Powiatowego Urzędu Pracy
w Strzelinie
Iwona Engel

**INDYWIDUALNA KARTA OCENY MERYTORYCZNEJ
(ocenia członek komisji)**

**WNIOSKU O PRYZNANIE ŚRODKÓW
NA PODJĘCIE DZIAŁALNOŚCI GOSPODARCZEJ**

Imię i nazwisko wnioskodawcy	
------------------------------	--

NAZWA KRYTERIUM	OPIS	MAX. LICZBA PUNKTÓW	PRYZNANA LICZBA PUNKTÓW
Konkurencyjność i innowacyjność przedsięwzięcia	• Czy istnieje rynkowe zapotrzebowanie na dany rodzaj działalności/produkt/usługę?	5	
	• Czy wniosek uwzględnia potrzeby i oczekiwania rynku?	5	
	• Czy produkt/usługa wnioskodawcy będzie innowacyjna w stosunku do konkurencji?	5	
Efektywność kosztowa i trwałość przedsięwzięcia	• Czy przyjęte we wniosku założenia, co do kosztów i przychodów, są realne i możliwe do osiągnięcia, a dane i obliczenia są przejrzyste i jasne?	15	
	• Czy planowana działalność ma realne szanse powodzenia dziś i w przyszłości?	20	
	• Czy wnioskodawca dokonał rozeznania rynku, kontrahentów (np. czy posiada umowy przedwstępne?)	10	
Doświadczenie wnioskodawcy	• Czy wnioskodawca ma odpowiednie kwalifikacje zawodowe i doświadczenie związane z profilem planowanej działalności gospodarczej?	20	
	• Czy wnioskodawca ma odpowiednie przygotowanie merytoryczne do prowadzenia zamierzonej działalności gospodarczej?	20	
Suma punktów:		100	

Wniosek uzyskał punktów.

Imię i nazwisko oceniającego

Podpis

ZBIORCZA KARTA OCENY MERYTORYCZNEJ
WNIOSKU O PRYZNANIE ŚRODKÓW
NA PODJĘCIE DZIAŁALNOŚCI GOSPODARCZEJ

Data wpływu wniosku do PUP	
Imię i nazwisko wnioskodawcy	
Wnioskowana kwota dotacji	

NAZWA KRYTERIUM	OPIS	SUMA PUNKTÓW PRYZNANYCH PRZEZ CZŁONKÓW KOMISJI
Konkurencyjność i innowacyjność przedsięwzięcia	<ul style="list-style-type: none"> • Czy istnieje rynkowe zapotrzebowanie na dany rodzaj działalności/produkt/usługę? • Czy wniosek uwzględnia potrzeby i oczekiwania rynku? • Czy produkt/usługa wnioskodawcy będzie innowacyjna w stosunku do konkurencji? 	
Efektywność kosztowa i trwałość przedsięwzięcia	<ul style="list-style-type: none"> • Czy przyjęte we wniosku założenia, co do kosztów i przychodów, są realne i możliwe do osiągnięcia, a dane i obliczenia są przejrzyste i jasne? • Czy planowana działalność ma realne szanse powodzenia dziś i w przyszłości? • Czy wnioskodawca dokonał rozeznania rynku, kontrahentów (np. czy posiada umowy przedwstępne?) 	
Doświadczenie wnioskodawcy	<ul style="list-style-type: none"> • Czy wnioskodawca ma odpowiednie kwalifikacje zawodowe i doświadczenie związane z profilem planowanej działalności gospodarczej? • Czy wnioskodawca ma odpowiednie przygotowanie merytoryczne do prowadzenia zamierzonej działalności gospodarczej? 	
Liczba punktów:	Łączna	
	Średnia	

Średnia liczba punktów wyliczana jest jako iloraz łącznej liczby punktów i liczby członków komisji.

Wniosek uzyskał punktów.

Dodatkowe kryterium brane pod uwagę przy rozpatrywaniu wniosku (dotyczy środków z Europejskiego Funduszu Społecznego):

- bezrobotni 18 – 25 lat
- bezrobotni 26 – 29 lat
- długotrwale bezrobotni (młodzież < 25 lat)
- długotrwale bezrobotni dorośli (25 lat i więcej)
- NEET
- osoby niepełnosprawne
- osoby o niskich kwalifikacjach
- osoby niekwalifikujące się do żadnej grupy

Na posiedzeniu komisji w dniu wniosek rozpatrzono **pozytywnie/negatywnie** (odpowiednie wykreśl).

Przyznana kwota dotacji

Uzasadnienie (tylko w przypadku negatywnej oceny wniosku):

Podpisy członków komisji:

1.
2.
3.
4.
5.

.....
Dyrektor PUP